



ISTITUTO SUPERIORE " VERONA - TRENTO"
I.T.T. "VERONA TRENTO" - I.PIA. "MAJORANA"
MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi Is. 148 - Tel. (090) 29.34.854 - 29.34.070 - Fax (090) 69.62.38

98123 MESSINA

-----∞-----

Prot. 4193

Messina li, 17.05.2017

Circ. 242

Al Personale Docente

Presso proprie SEDI

Oggetto: scrutini finali – adempimenti.

Con riferimento all'oggetto, si ritiene opportuno rammentare che i criteri da seguire, al fine di assicurare omogeneità nelle decisioni dei singoli Consigli di Classe, sono quelli determinati e approvati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 18 maggio 2017 che di seguito si riportano:

- le operazioni di valutazione degli alunni si concludono alla data di chiusura ufficiale dell'anno scolastico (9 giugno);
- nel corso delle operazioni di scrutinio i voti sono assegnati su **proposta** dei singoli professori, formulata in base ad un **giudizio sintetico (si rammenta che tale giudizio deve essere esaustivo soprattutto ai fini delle discipline insufficienti, in quanto parte integrante della lettera di comunicazione alle famiglie)**;
- i voti proposti si intendono approvati qualora non vi sia dissenso; altrimenti, le deliberazioni sono adottate a maggioranza;
- la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico. Essa comporta, se inferiore a sei decimi, la non ammissione all'esame di Stato o alla classe successiva;
- i docenti di Religione Cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico agli alunni che si avvalgono di tale insegnamento, esprimendosi in relazione all'interesse con il quale l'alunno ha seguito l'insegnamento e al profitto che ne ha tratto;

Si rammenta la procedura da seguire:

Ogni docente, almeno tre giorni prima dello scrutinio, deve:

- Importare voti ed assenze dal registro elettronico

Per ogni valutazione non positiva redigere un giudizio sintetico chiarificatore della negatività.
Il Tutor deve effettuare:

1. preventivamente:

- Analisi comparata registro di classe cartaceo – registro elettronico per la rilevazione di incongruenze in merito ad assenze, note disciplinari, firme, etc....
- Conteggio note disciplinari per proposta vota di condotta

2. In fase di scrutinio:

- Deliberare esiti e voti condotta
- Bloccare i voti in modo definitivo
- Inserire nel tabellone esiti e media
- Inserire nelle schede annuali gli esiti
- Redigere i giudizi di non ammissione alla classe successiva
- Redigere i giudizi di certificazione delle competenze e il modulo medesimo (solo per le seconde classi)
- Redigere i giudizi di ammissione all'esame di stato (solo per le quinte classi)
- Gestione crediti scolastici (solo per gli alunni del secondo biennio e ultimo anno)

Per quanto concerne le comunicazioni da fornire alle famiglie, il tutor di classe dovrà:

- Contattare telefonicamente la famiglia degli alunni respinti prima della pubblicazione dei tabelloni con gli esiti
- Garantire la presenza all'incontro scuola famiglia in calendario venerdì 16 giugno p.v. dalle ore 16 alle ore 19. In tale incontro verranno date informative alle famiglie degli alunni *Respinti*, *Recupero scolastico con verifica* e *Studio autonomo*. Solo alle famiglie degli alunni con *Recupero scolastico con verifica*, assenti all'incontro scuola famiglia, verrà data puntuale comunicazione dell'esito (telefonicamente o via mail) a cura del tutor di classe.

Tutti i docenti dovranno essere presenti all'incontro scuola famiglia in calendario venerdì 16 giugno p.v. dalle ore 16 alle ore 19.

Si rammenta inoltre che, ai fini della validità dell'anno scolastico, l'allievo non può superare il numero complessivo di 264 ore di assenza, 272 per le prime classi (è opportuno ricordare che forfettariamente chi non raggiunge i 45 giorni di assenza non supera di norma tali soglie), sommando tutte le ore registrate dai singoli docenti nell'anno scolastico; si dà incarico ai tutor delle classi di accertare che gli allievi non raggiungano tale limite, o addirittura lo superino, senza che siano state presentate dai genitori **richieste di deroghe** per i motivi già deliberati in Collegio dei Docenti.

Si ribadisce, comunque, che è compito del Consiglio di Classe valutare l'opportunità di ammettere allo scrutinio finale un allievo, indipendentemente dal numero di ore di assenza, purché sussistano i requisiti potenziali di frequentare con profitto l'anno successivo.

I compiti in classe saranno consegnati prima dello scrutinio in vicepresidenza. I docenti della sede di Giostra li consegneranno alla Prof.ssa Cugno, la quale si farà carico di portarli alla sede centrale. Le relazioni ed i programmi verranno consegnati rispettivamente in Presidenza ed in Segreteria didattica, entro il giorno successivo l'espletamento dello stesso. Si invitano inoltre le SS.LL. a voler tempestivamente dichiarare la disponibilità all'effettuazione dei corsi per il recupero delle competenze degli allievi in "giudizio sospeso", al fine di consentire una rapida organizzazione dei calendari, rammentando le difficoltà operative che la struttura scolastica e la tempistica impongono.

I docenti della sede di Giostra si rivolgeranno alla Prof.ssa Cugno, mentre quelli della sede centrale al prof. Donato.

Si invitano tutti i docenti a **tempo determinato** di riconsegnare il tablet, completo nella sua confezione, il giorno del Collegio dei Docenti di ratifica dei risultati, presumibilmente il 16 giugno. Tutti i docenti a **tempo indeterminato**, che a qualunque titolo non saranno più in carico alla scuola al 31 agosto, riconsegneranno il tablet durante lo svolgimento degli scrutini per gli allievi in sospensione di giudizio, nel periodo 21-31 agosto.

Data	Ora	Classe
Venerdì 9	12.00	V A INFO
Venerdì 9	14.30	V B INFO
Venerdì 9	15.30	V C INFO
Venerdì 9	16.30	V A MECC/B ELE
Venerdì 9	17.30	V A COS
Venerdì 9	18.30	V A ELE
Sabato 10	8.30	V C ELE
Sabato 10	9.30	V D ELE
Sabato 10	10.30	V G
Sabato 10	11.30	V H
Sabato 10	12.30	IV D
Sabato 10	14.30	IV C CHIMICA
Sabato 10	15.30	IV E
Sabato 10	16.30	IV F
Sabato 10	17.30	IV G
Sabato 10	18.30	IV I
Lunedì 12	8.30	IV D
Lunedì 12	9.30	IV A
Lunedì 12	10.30	IV B ELETT.
Lunedì 12	11.30	IV C ELETT.
Lunedì 12	12.30	IV L
Lunedì 12	14.30	IV K
Lunedì 12	15.30	III D/H
Lunedì 12	16.30	III I
Lunedì 12	17.30	III K
Lunedì 12	18.30	III L
Martedì 13	8.30	III C CHIM/EL
Martedì 13	9.30	III A
Martedì 13	10.30	III E
Martedì 13	11.30	III F
Martedì 13	12.30	III G
Martedì 13	14.30	II G
Martedì 13	15.30	II I
Martedì 13	16.30	II K
Martedì 13	17.30	II C
Martedì 13	18.30	II L
Mercoledì 14	8.30	II H
Mercoledì 14	9.30	II A
Mercoledì 14	10.30	II F

Mercoledì 14	11.30	II E
Mercoledì 14	12.30	II D
Mercoledì 14	14.30	II M
Mercoledì 14	15.30	II G
Mercoledì 14	16.30	II I
Mercoledì 14	17.30	I C
Mercoledì 14	18.30	IK
Giovedì 15	8.30	II L
Giovedì 15	9.30	I M
Giovedì 15	10.30	I A
Giovedì 15	11.30	I D
Giovedì 15	12.30	I B
Giovedì 15	14.30	I E
Giovedì 15	15.30	I F
Giovedì 15	16.30	I G
Giovedì 15	17.30	I H



Il Dirigente Scolastico

Simonetta Di Prima